



Direction Générale Accompagnement
des Ressources Humaines

Chargé.e de mission Ingénierie de projets européens

Direction Europe et International
Direction Générale Mobilité et Territoires durables

1. IDENTITE DU POSTE

Cadre d'emplois : Attaché territorial

Catégorie hiérarchique : A

Emploi/Intitulé du poste : Chargé.e de mission Ingénierie de projets européens Environnement, énergie, formation, culture, sports et citoyenneté

Mission : Accompagner la Région et les acteurs régionaux à saisir des opportunités européennes hors FESI.

Les programmes visés par le poste sont en particulier : Europe Créative, Europe pour les citoyens, LIFE, Erasmus+ hors mobilité, et les volets environnement-énergie-climat d'INTERREG, d'HORIZON 2020, des programmes d'aide au développement et des outils d'ingénierie financière.

2. POSITIONNEMENT INSTITUTIONNEL ET RELATIONNEL DU POSTE

✓ **Liaisons hiérarchiques**

- responsable hiérarchique : Cheffe de service Bureau de Bruxelles
- responsabilités hiérarchiques : Non

✓ **Liaisons fonctionnelles**

- internes : les services et directions concernées, en particulier : la Direction Europe et Internationale, la Direction de l'Environnement et de la Transition Energétique, les Directions de la DG Education, Egalité des Chances, Vie citoyenne, la Direction de la transformation numérique et citoyenne

- externes : acteurs régionaux susceptibles de monter des projets dans les domaines du poste (rectorat, GIP Alfa, CICLIC, établissements de formation, ADEME, le CREPS, associations dans les domaines de la culture, du sport, de l'environnement...); les points de contact nationaux des programmes européens concernés; les agences exécutives de la Commission européennes; d'autres Régions françaises et européennes...

POSITIONNEMENT DANS L'ORGANIGRAMME :

**Directrice Europe et
Internationale**

1 Directeur Adjoint FESI

Pilotage et
coordination

5,3 ETP

Programmes
FEDER, FSE,
IEJ

20,2 ETP

Programme de
développement
rural FEADER

3,5 TP

Finances et
Contrôle

5 ETP

**1 Directeur adjoint Coopération
Internationales**

6 ETP

**Représentation à Bruxelles et
développement de projets**

1 Cheffe de service

Pôle Orléans

1 chargée de mission Ingénierie de
projets européens

1 chargé de mission Ingénierie de projets
européens

Pôle Bruxelles

1 chargée de mission Politiques

2 VIE, chargés de mission Politiques

3• **ACTIVITES**

Activités	% de temps consacré
1/ Effectuer une veille <ul style="list-style-type: none">- Appropriation des programmes (champs d'intervention, modalités de dépôt, activités éligibles, critères de sélection, des règles de gestion...), et des instruments financiers dans le domaine du poste, suivi des publications des appels- Cartographie des porteurs de projets potentiels et des projets européens existants en région, identification des projets montés dans d'autres régions, identification des synergies entre FEDER/FSE et les programmes gérés par la Commission européenne	20%
2/ Organiser des actions de sensibilisation et d'information <ul style="list-style-type: none">- Transmission régulière d'information : sur les appels et opportunités, retour sur des journées d'information sur les programmes organisées à Paris ou Bruxelles...- Animation et organisation de session d'information destinées aux acteurs régionaux à Orléans en lien avec les têtes de réseaux et les DO concernés- Organisation en lien avec le chargé de mission à Bruxelles de sessions d'information/formation sur mesure destinées aux DO- Formalisation de documents pédagogiques en lien avec les collègues DEI concernés (Bruxelles, International, FESI)	20%
3/ Accompagner les acteurs et la collectivité dans le montage de leur projet : <ul style="list-style-type: none">- Identifier le bon programme européen par rapport au projet, aux ambitions, ou défis rencontrés- Mise en relation avec les points de contact des programmes- Aider à la définition du projet par rapport au cadre du programme- Gérer d'un éventuel dispositif d'incitation financière de la Région (ex : consultants amont ou co-financement) en lien avec les DO- Conseils voire relecture	20%
4/ Contribuer à la gestion des projets portés par la collectivité <ul style="list-style-type: none">- Montage et co-écriture avec la DO- Contribution à la mise en œuvre en cas de projets où la Région est chef de file (reporting, gestion administrative et financière, contrôle, évaluation..)	20%
5/ Accompagner au montage d'outils d'ingénierie financière dans le cadre des PO en priorité, puis hors PO (Plan Juncker etc.) : appui au service FEDER/FSE	15%
6/ Suivre les projets retenus et communiquer en lien avec la chargée de communication de l'équipe Coopérations internationales	5%

4• **CONTRAINTES DU POSTE**

Indication des spécificités du poste : déplacements à prévoir à Bruxelles voire dans d'autres régions européennes

5• **COMPETENCES**

Compétences requises
Maîtriser les cadres de gestion des programmes de financements européens ciblés par le poste
Maîtriser les champs d'intervention des directions, les règles de gestion régionales, les circuits et procédures internes
Maîtriser la langue anglaise couramment, tant à l'oral qu'à l'écrit
Maîtriser les outils et techniques de gestion de projets
Avoir le sens du travail en équipe
Faire preuve de rigueur, méthode, pédagogie et autonomie
Faire preuve de créativité
Aptitude à travailler en transversalité